

| Procès-verbal du Conseil d'établissement |              |           |
|--|--------------|-----------|
| CE-2021-04                               | 29 mars 19 h | VIA TEAMS |

| Pour représenter les parents   |   |
|--|---|
| M. Dominic Boudreau<br>M <sup>me</sup> Christine Bricault<br>M. Steve Côté<br>M. Martin Labbé, représentant au comité de parents | M <sup>me</sup> Caroline Paquin, parent<br>M <sup>me</sup> Sonia Savard<br>M <sup>me</sup> Carolyne Soucy<br>M <sup>me</sup> Chantal Tremblay |
| Pour représenter les élèves  |   |
| M <sup>lle</sup> Marie-Axele Hountondji<br>M. Thomas Vachon  |   |
| Pour représenter le personnel  |   |
| M <sup>me</sup> Caroline Dumas, personnel de soutien<br>M <sup>me</sup> Marie-Andrée Gagnon, enseignante<br>M. Bertrand Laberge  | M <sup>me</sup> Mélanie Lévesque, personnel professionnel<br>M <sup>me</sup> Claire Roy<br>M <sup>me</sup> Mélanie Tanguay<br>M. Earl White   |
| Pour représenter la communauté   |   |
| M. Félix Filiatreault, DAM   |   |
| La direction   |   |
| M. Dany Roux   |   |
| Invitée  |   |
| M <sup>me</sup> Christine Garneau, gestionnaire administrative   |   |

# Ordre du jour

- |   |         |
|---|---------|
| 1. Mot de bienvenue   | 5 min.  |
| 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (📄 inclus)                                | 5 min.  |
| 3. Période de questions du public   | 10 min. |
| 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 7 décembre 2020 (📄 inclus) | 10 min. |
| 5. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mars 2021 (📄 inclus)     | 10 min. |
| 6. Suivis aux procès-verbaux  | 5 min.  |
| 7. Correspondance   | 10 min. |
| 8. Rapport du délégué au comité de parents  | 10 min. |
| 9. Mot du représentant de la communauté   | 10 min. |
| 10. Mot des représentants des élèves  | 10 min. |
| <b>11. DOSSIERS POUR DÉCISION</b>   |         |
| 11.1 Approbation des principes des frais chargés aux parents 21-22                  | .       |
| 11.2 Confirmation des mesures protégées 20-21 (📄)                                   | 30 min. |
| 11.3 Sorties / activités  |         |
| 12. Informations de la direction  | 15 min. |
| 13. Autres  |         |
| 13.1 _____  |         |
| 13.2 _____  | 15 min. |
| 14. Date de la prochaine rencontre  |         |
| 15. Clôture de la réunion   |         |

|               |   |
|---------------|---|
| 1.            | <b>MOT DE BIENVENUE</b>   |
|               | Le président souhaite la bienvenue à tous.  |
| 2.            | <b>LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (🗳️)</b>  |
| CÉ-2021-04-01 | <p><b>CONSIDÉRANT QU'</b>aucune modification n'est demandée;</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par madame Christine Bricault, appuyé par monsieur Dominic Boudreau, l'adoption de l'ordre du jour.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>   |
| 3.            | <b>PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC</b>   |
|               | Aucune question du public   |
| 4.            | <b>LECTURE, ADOPTION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 7 DÉCEMBRE 2020 (🗳️)</b>   |
| CÉ-2021-04-02 | <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par monsieur Dominic Boudreau, secondé par madame Christine Bricault l'adoption du procès-verbal du 7 décembre, tel que rédigé.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>  |
| 5.            | <b>LECTURE, ADOPTION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 8 MARS 2021 (🗳️)</b>   |
| CÉ-2021-04-03 | <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par monsieur Dominic Boudreau, secondé par madame Chantal Tremblay, l'adoption du procès-verbal du 8 mars, tel que rédigé.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>   |
| 6.            | <b>SUIVIS AUX PROCÈS-VERBAUX</b>  |
| CÉ-2021-04-04 | <p>Procès-verbal du 7 décembre</p> <p><u>5. - Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement</u></p> <p>Monsieur Roux suggère aux membres de prendre connaissance des capsules avant la prochaine rencontre.</p> <p><u>9. - Rapport du Parlement étudiant</u></p> <p>Pour donner suite aux commentaires des étudiants concernant l'enseignement à distance, ce point a été adressé lors de l'assemblée générale du 5 janvier dernier.</p> <p><u>11.2 - Critères de sélection pour la direction</u></p> <p>La lettre signée par le président a été transmise à la direction générale du Centre de services scolaires.</p> <p><u>12.1 - Reddition de comptes budgétaires 19-20</u></p> <p>Monsieur Dany Roux apporte quelques précisions pour donner suite aux interrogations des membres lors de la rencontre du 7 décembre.</p> <p>Un membre demande à ce qu'une reddition de comptes soit à l'ordre du jour de chaque rencontre du conseil d'établissement.</p> |

|               |  |
|---------------|--|
| CÉ-2021-04-05 | <p>IL EST PROPOSÉ par monsieur Dominic Boudreau, secondé par madame Christine Bricault l'adoption du procès-verbal du 7 décembre, tel que rédigé.</p> <p><u>12.2 - Adoption du budget du CÉ 20-21</u></p> <p>IL EST PROPOSÉ par monsieur Dominic Boudreau, secondé par monsieur Earl White d'allouer une somme de cinq cents dollars (500 \$) pour le travail de secrétariat.</p> <p><u>13.2 - Journées pédagogiques supplémentaires</u></p> <p>La prochaine journée est prévue le 26 mars.</p>  |
| <b>7.</b>     | <b>CORRESPONDANCE</b>  |
|               | Il n'y a pas de correspondance.  |
| <b>8.</b>     | <b>RAPPORT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS</b>   |
|               | Monsieur Martin Labbé présente un résumé des points discutés lors des dernières rencontres (voir liste en annexe).   |
| <b>9.</b>     | <b>MOT DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ</b>  |
|               | Monsieur Félix Filiatreault mentionne le retour des activités sportives et de l'adaptation des horaires avec le service de tutorat offert aux élèves. Il mentionne qu'il poursuit son travail afin que les jeunes demeurent impliqués et motivés dans la poursuite de leurs études.  |
| <b>10.</b>    | <b>RAPPORT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES</b>  |
|               | <p>Mademoiselle Axele Hountondji mentionne que le comité a revu la charte des droits des élèves et que plusieurs modifications y ont été apportées, entre autres en ce qui a trait à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'utilisation des appareils électroniques en classe;</li> <li>- le respect des politiques des réseaux sociaux;</li> <li>- l'interdiction de vapoter;</li> <li>- le souci de préserver un environnement propre;</li> <li>- la qualité du terrain de l'école.</li> </ul> <p>Un membre de l'école questionne sur la façon dont sera diffusée la charte revue aux élèves.</p> <p>Une suggestion est émise à l'effet de présenter le document à tous les élèves de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> secondaire lors d'un cours en éthique et culture religieuse.</p> |
| <b>11.</b>    | <b>DOSSIERS POUR DÉCISION</b>  |
| <b>11.1</b>   | <b>APPROBATION DES PRINCIPES DES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 21-22 (📄)</b>   |
| CÉ-2021-04-06 | <p><u>Principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe (article 77.1 Lip).</u></p> <p>Monsieur Dany Roux présente et passe en revue les différentes sections.</p>   |

|                      |   |
|----------------------|---|
| <p>CÉ-2021-04-07</p> | <p>Un parent suggère de modifier l'article 5.4 de la façon suivante :</p> <p>Le montant de la contribution financière demandée aux parents pour les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe doit tendre vers un même prix pour toutes les classes et une variation de 35 \$ est acceptable.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par monsieur Dominic Boudreau, secondé par madame Sonia Savard d'adopter les principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe (article 77.1 Lip) en y apportant la modification demandée.</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</b></p> <p><u>Principes d'encadrement des frais chargés aux parents</u></p> <p>Madame Christine Garneau, gestionnaire administrative de l'école se joint à la rencontre pour apporter des précisions et répondre aux questions des membres.</p> <p>Les frais de surveillance font l'objet d'une discussion entre les membres et certains aimeraient avoir plus de détails avant d'approuver le montant à fixer dans le document « approbation des principes d'encadrement de frais exigés aux parents.</p> <p>La direction apportera plus de précisions lors de la prochaine rencontre.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par madame Christine Bricault, secondé par monsieur Dominic Boudreau d'adopter les principes d'encadrement des frais exigés aux parents, <b>SAUF</b> pour la partie des frais de « surveillance quotidienne ».</p> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</b></p> |
| <p><b>11.2</b></p>   | <p><b>CONFIRMATION DES MESURES PROTÉGÉES 20-21 (📄)</b></p>  |
| <p>CÉ-2021-04-08</p> | <p>Le conseil d'établissement de l'école secondaire La Camaradière confirme que le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a alloué à l'établissement dans le cadre des mesures protégées pour 2020-2021, un montant de 88 349\$.</p> <p>Le conseil d'établissement de l'école secondaire La Camaradière confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.</p> <p>Veillez prendre note que ce montant couvre les mesures protégées suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aide alimentaire 35 662 \$ (15012);</li> <li>- Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires 15 954 \$ (15103)</li> <li>- Sorties scolaires en milieu culturel 34 888 \$ (15186);</li> <li>- Formation en réanimation cardio-respiratoire au secondaire 1 845 \$ (15200);</li> </ul>  |

|               |   |
|---------------|---|
|               | <p>IL EST PROPOSÉ par monsieur Dominic Boudreau, secondé par monsieur Bertrand Laberge d'approuver la confirmation des sommes pour les mesures protégées 20-21.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>   |
| 11.3          | <b>SORTIES/ACTIVITÉS</b>  |
| CÉ-2021-04-09 | <p>Monsieur Dany Roux demande aux membres l'autorisation de communiquer avec eux par courriel advenant le cas où les mesures sanitaires de la Santé publique permettraient d'offrir certaines activités proposées par les membres du personnel de l'école afin de pouvoir en faire bénéficier les élèves.</p> <p>Sur réception d'une réponse affirmative de la part de quatre (4) parents, l'activité pourrait être autorisée.</p> <p>Il mentionne que les activités sont présentées au préalable au comité participatif des enseignants et enseignantes.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par monsieur Dominic Boudreau, secondé par monsieur Bertrand Laberge d'autoriser la direction à communiquer par courriel pour demander l'autorisation des sorties, au besoin.</p>   |
| 12.           | <b>INFORMATIONS DE LA DIRECTION</b>   |
|               | <p><u>Groupes en isolement</u></p> <p>Monsieur Roux mentionne que l'école a eu deux (2) groupes en isolement depuis le retour en classe en janvier et un seul autre est en confinement qui sera de retour le 6 avril.</p> <p><u>Tests - qualité de l'air</u></p> <p>Les résultats ont démontré un taux de risque mineur sauf quelques améliorations pour tenter de migrer vers des résultats plus intéressants.</p> <p><u>Masques</u></p> <p>L'école avait très peu de masques non conformes. Un courriel a été envoyé à tout le personnel et une tournée des classes a été faite pour distribuer de nouvelles boîtes. De plus, on en a profité pour vérifier le port des masques non autorisés.</p> <p><u>Tutorat</u></p> <p>Le programme de tutorat démarre cette semaine et sera offert jusqu'au 11 juin, ce qui représente entre trois-cent-cinquante (350) et quatre cents (400) heures auprès d'environ 175 élèves.</p> |

|               |  |
|---------------|--|
| 13.           | <b>AUTRES POINTS</b>   |
|               | Aucun point n'est ajouté.  |
| 14.           | <b>DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE</b>  |
|               | Monsieur Dany Roux propose la date du 31 mai pour la prochaine rencontre. Une confirmation sera envoyée aux membres au début du mois de mai. |
| 15.           | <b>CLÔTURE DE LA RÉUNION</b>   |
| CÉ-2021-04-10 | À 21 h 15, IL EST PROPOSÉ par monsieur Dominic Boudreau, et résolu que la séance soit levée.<br><br>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ                    |

\_\_\_\_\_  
Martin Labbé, président

\_\_\_\_\_  
Dany Roux, direction d'établissement